リプロダクション

⇒手順

段階	指導内容	生徒の学習活動	備考
復習段階	① Let's make believe you were Bill	① 自分が答弁に必要だと思うキ	文章でなく単語でピッ
	Gates. I want you to answer the	ーワードを10個を最大として	クアップしているかを
	questions instead of Bill Gates.	選ぶ。	必ず確認する。
	You are supposed to choose some		
	words which you think are		
	essential to answer the questions.		
	You can pick up at most ten words		
	for each question.		
	② Conversation (Example)	② 選んだキーワードを元に、英	
	$ m Q$: Describe an office in the $ m 21^{st}$	語で質問に答える。頭の中で英文	
	century.	を作る練習をする。	
	A: The office of the 21st century will	更に言及されていない事項に関	
	have many flat screens. they	してQ側が質問をしてもよい。	
	will be everywhere when they	キーワードに関してははっきり	
	become thin, cheap, and high	と強調して読むよう指導し、聞く	
	quality	生徒は何が強調して読まれたか	
	Q: How about future meeting?	をメモを取る。	

●ここに注目

- ・生徒の習熟度によっては、ヒントキーワードの数を増やしてもよい。ただし、文章で書かせるのではなく、 必ず単語で書かせること。(文だと、英文を頭の中でリプロダクションする練習にならない。)
- ・質問に答えるときに、強調したい内容をはっきりと伝えるように指導する。(エモーショナルリーディング)

⇒この活動の利点

- ・単なるオウム返しの音読練習ではないので、常に英語で考える練習になる。
- ・キーワードをピックアップするときに、大切なワードを選ぶ作業になるので、要旨や大意をつかむ練習にもなる。
- ・聞く生徒にメモを取らせることで、集中力を高めて英語を聞く姿勢を身に付けさせる。

Let's make believe you were Bill Gates

some words you think essential for you. You can pick up at most ten words for each question
Q: I'm wondering if e-mail is going replace the post office in the next century.
Q: What about catalogs? Will they be gone?
Q: Tell me how a computer will be used in the average home?
Q: What happens when the power goes out?
Q: Will today's computers become antiques?
Q: What worries you about the 21st century?
Q: Describe an office in the 21 st century.